

**JADWAL PERKULIAHAN PROGRAM STUDI S1 ADMINISTRASI RUMAH SAKIT**  
**FAKULTAS KESEHATAN MASYARAKAT**  
**INSTITUT KESEHATAN HELVETIA**  
**SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

**SEMESTER : VI - B REGULER (REKAM MEDIS)**

| NO | WAKTU       | KELAS | SENIN                                     | SELASA                            | RABU                                                | KAMIS                                            | JUMAT            | SABTU                                           |
|----|-------------|-------|-------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------|------------------|-------------------------------------------------|
| 1  | 08.00-08.50 |       | Metodologi Penelitian Kesehatan (AS)      | Etika Profesi Kesehatan (DF)      | -                                                   | -                                                | -                | -                                               |
| 2  | 08.50-09.40 |       | Metodologi Penelitian Kesehatan (AS)      | Etika Profesi Kesehatan (DF)      | -                                                   | Manajemen Informasi Kesehatan (MIK) 1 (HDJP)     | -                | -                                               |
| 3  | 09.40-10.30 |       | Metodologi Penelitian Kesehatan (AS)      | Manajemen Unit Kerja (MUK) 1 (DF) | Manajemen Kompetensi dan Kewenangan Staf (KKS) (JA) | Manajemen Informasi Kesehatan (MIK) 1 (HDJP)     | -                | -                                               |
| 4  | 10.30-11.20 |       | Biostatistik dan Statistik Kesehatan (AS) | Manajemen Unit Kerja (MUK) 1 (DF) | Manajemen Kompetensi dan Kewenangan Staf (KKS) (JA) | Manajemen Informasi dan Rekam Medis (MIRM) (SAM) | -                | Klasifikasi, Kodifikasi Penyakit (KKPMT) 1 (DO) |
| 5  | 11.20-12.10 |       | Biostatistik dan Statistik Kesehatan (AS) | -                                 | Manajemen Kompetensi dan Kewenangan Staf (KKS) (JA) | Manajemen Informasi dan Rekam Medis (MIRM) (SAM) | -                | Klasifikasi, Kodifikasi Penyakit (KKPMT) 1 (DO) |
| 6  | 12.10-13.00 |       | <b>ISTIRAHAT</b>                          |                                   |                                                     | Manajemen Informasi dan Rekam Medis (MIRM) (SAM) | <b>ISTIRAHAT</b> | Klasifikasi, Kodifikasi Penyakit (KKPMT) 1 (DO) |
| 7  | 13.00-13.50 |       | -                                         | -                                 | -                                                   | -                                                | -                | -                                               |
| 8  | 13.50-14.40 |       | -                                         | -                                 | -                                                   | -                                                | -                | -                                               |
| 9  | 14.40-15.30 |       | -                                         | -                                 | -                                                   | -                                                | -                | -                                               |
| 10 | 15.30-16.20 |       | -                                         | -                                 | -                                                   | -                                                | -                | -                                               |
| 11 | 16.20-17.10 |       | -                                         | -                                 | -                                                   | -                                                | -                | -                                               |
| 12 | 17.10-18.00 |       | -                                         | -                                 | -                                                   | -                                                | -                | -                                               |

| No               | Mata Kuliah                                    | Kode MK  | Jumlah SKS | Nama Dosen                                   | Ruangan |
|------------------|------------------------------------------------|----------|------------|----------------------------------------------|---------|
| 1                | Manajemen Kompetensi dan Kewenangan Staf (KKS) | ADRS2643 | 3          | Julita Arnis, SKM., M.Kes (JA)               | 210 B   |
| 2                | Manajemen Informasi dan Rekam Medis (MIRM)     | ADRS2644 | 3          | Sri Agustina Meliala, SKM., MKM (SAM)        | 210 B   |
| 3                | Biostatistik dan Statistik Kesehatan           | ADRS2645 | 2          | Aida Sulisna S.Tr.Keb., MKM (AS)             | 210 B   |
| 4                | Etika Profesi Kesehatan                        | ADRS2646 | 2          | Dilla Fitria, S.Ked., M.Kes (DF)             | 210 B   |
| 5                | Metodologi Penelitian Kesehatan                | ADRS2647 | 3          | Aida Sulisna S.Tr.Keb., MKM (AS)             | 210 B   |
| 6                | Klasifikasi, Kodifikasi Penyakit (KKPMT) 1     | RM3601   | 3          | Dewi Oktaviani, S.Tr.Kes., MARS (DO)         | 210 B   |
| 7                | Manajemen Informasi Kesehatan (MIK) 1          | RM3602   | 2          | Hana Dhini Julia Pohan, S.Tr.Keb, MKM (HDJP) | 210 B   |
| 8                | Manajemen Unit Kerja (MUK) 1                   | RM3603   | 2          | Dilla Fitria, S.Ked., M.Kes (DF)             | 210 B   |
| <b>TOTAL SKS</b> |                                                |          | <b>20</b>  |                                              |         |

**Ka. Prodi S1 Administrasi Rumah Sakit**  
**Fakultas Kesehatan Masyarakat**  
**Institut Kesehatan Helvetia**



*(Signature)*  
**Sri Agustina Meliala, SKM., MKM**  
**NIDN: 0122089002**